......................................................

(miejscowość, data)

..............................

Oznaczenie organu

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

**ubiegającego się o dodatek mieszkaniowy w Ośrodku Pomocy Społecznej**

**w Bystrzycy Kłodzkiej**

Z uwagi na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w związku z ubieganiem się o dodatek mieszkaniowy w Ośrodku Pomocy Społecznej w Bystrzycy Kłodzkiej (dalej zwanym także "OPS"), Administrator Danych Osobowych, stosownie do art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (t.j.Dz.U. z 2019 r. poz. 2133 ze zm.) oraz art. 61 § 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.Dz.U. z 2021 r. poz.735) w związku z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane także "RODO") informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej   
   w Bystrzycy Kłodzkiej
2. Inspektor ochrony danych w Ośrodku Pomocy Społecznej – kontakt; e – mail: [iodumig@bystrzycaklodzka.pl](mailto:iodumig@bystrzycaklodzka.pl) lub tel. 748 117 659 **funkcję Zastępcy Inspektora Ochrony Danych pełni: Pani Mirosława Boduch tel. 74 8 117 629, email:** [organizacyjny@bystrzycaklodzka.pl](mailto:organizacyjny@bystrzycaklodzka.pl)
3. Pani/dodatek mieszkaniowy lub realizacją dodatku mieszkaniowego, a to na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Zabezpieczenia stosowane przez ADO w celu ochrony Pani/Pana danych osobowych polegają szczególnie na:

a) dopuszczeniu do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osób posiadających upoważnienie nadane przez ADO;

b) pisemnym zobowiązaniu osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania ich w tajemnicy.

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa,   
   w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.

8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

W celu skorzystania ze wskazanych wyżej praw może Pani/Pan zgłosić taką potrzebę w OPS   
w Bystrzycy Kłodzkiej lub przesłać wniosek na adres: 57-500 Bystrzyca Kłodzka ul. 1 Maja 1 lub drogą elektroniczną: [iodumig@bystrzycaklodzka.pl](mailto:iodumig@bystrzycaklodzka.pl)

………………………………

( czytelny podpis )

.